

T.C
NİKSAR KAYMAKAMLIĞI
NİKSAR BİLİM VE SANAT MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI







Okul/Kurum Bilgileri

İli: Tokat		İlçesi: Niksar	
Adres:	Bengiler Mah. Gülizar Hatun Sk. No:20/1	Coğrafi Konum (link)	40°35'19.5"N 36°56'42.8"E (https://767974.meb.k12.tr/tema/harita.php)
Telefon Numarası:	3565280001	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	767974@meb.k12.tr	Web adresi: sayfası	https://767974.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	767974	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Niksar Bilim ve Sanat Merkezi olarak 2024 – 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Niksar Bilim ve Sanat Merkezi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Niksar Bilim ve Sanat Merkezi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Niksar Bilim ve Sanat Merkezi Stratejik Planı'nda (2024–2028) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Ancak bu çalışmanın amacına ulaşabilmesi için öncelikli olarak çevremiz ile bütünleşmek ve ekip ruhuyla hareket etme bilincinin oluşması, tüm çalışanlar, veliler ve öğrencilerimizle birlikte bu çalışmalarını sahiplenme duygusunun gelişmesi gerektiği tüm personelimizce kabul edilmektedir. Bunun için tüm ekip birlik beraberlik ve bütünlük içerisinde çalışarak amacımıza ulaşacağımıza canı gönülden inanmaktayım.

Planın hazırlanmasında emeği geçen okulumuz Strateji Yönetim Ekibi'ne ve emeği geçen tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mehmet KAŞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	6
TABLO LİSTESİ	7
KISALTMALAR	8
BÖLÜM I.....	9
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	10
Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	10
Planlama Süreci:.....	10
BÖLÜM II.....	11
MEVCUT DURUM ANALİZİ.....	12
Kurumsal Tarihçe	12
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	12
Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	12
Üst Politika Belgeleri Analizi.....	14
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	14
Çevre Analizi (PESTLE)	25
GZFT Analizi.....	25
Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	28
BÖLÜM III	31
GELECEĞE BAKIŞ	32
AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	32
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	33
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	34
BÖLÜM IV	44
MALİYETLENDİRME	45
BÖLÜM V	47
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	48
Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli	48
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi.....	48
Performans Göstergeleri	49

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu	10
Tablo 2. Kanunlar ve Yönetmelikler.....	13
Tablo 3 Üst Politika Belgeleri	14
Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu.....	15
Tablo 5. İç ve Dış Paydaş Analizi.....	17
Tablo 6. Öğrenci, öğretmen ve veli memnuniyet anket sonuçları	17
Tablo 7. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu	19
Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı.....	19
Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler.....	19
Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı.....	20
Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)	20
Tablo 12. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı	20
Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı	20
Tablo 14. Çalışanların Görev Dağılımı.....	21
Tablo 15. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri.....	21
Tablo 16. Teknolojik Araç-Gereç Durumu	22
Tablo 17. Fiziki Mekân Kapasitesi	22
Tablo 18. Malî Kaynak Tablosu.....	23
Tablo 19. Harcama Kalemleri.....	23
Tablo 20. Gelir-Gider Tablosu	23
Tablo 21. Programlara Göre Kız-Erkek Öğrenci Sayısı	24
Tablo 22. BİLSEM Yaz Okulundan Yararlanan Öğrenci Sayısı	24
Tablo 23. PESTLE Analiz Tablosu	25
Tablo 24 Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	33
Tablo 25 Tahmini Amaç ve Hedef Maliyetleri	46

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ABİDE	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AP	Alt Program
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
DYK	Destekleme ve Yetiştirme Kursları
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
PG	Performans Göstergesi
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
TİKA	Türk İş Birliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
UEK	Uzaktan Eğitim Kapısı
YÖK	Yükseköğretim Kurulu



BÖLÜM I

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

TÜRKİYE YÜZYILI

hedefi doğrultusunda

söz konusu hususiyetler inşa edilirken bilgi, ahlâk ve değer dünyamız, öğretmenlerimiz sayesinde yarınlarımızın teminatı çocuklarımıza aktarılarak daha sağlam temellere oturtulması amaçlanmaktadır.

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet KAŞ	Okul Müdürü	Barış SULUK	Müdür Yardımcısı
Bahadır GÜLCÜ	Öğretmen	Oğuzhan YILDIRIM	Öğretmen
Orhan DUDAKLI	Öğretmen	İsmet SEÇKİN	Öğretmen
Yasin SEÇKİN	O.A.B Başkanı.	Şaban CÜRE	Veli
Ahmet KURTAY	O.A.B Baş. Yard.	Mehmet Efe AYGÜN	Öğrenci

Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz planlamada, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getirerek, kurum genelinde sahiplenmenin yaygınlaşması ve “BİZ” kavramının somut yansıması adına geniş kapsamlı paydaş katılımı, uygulanabilirlik ve bilimsellik ön planda tutulmuştur. Bu amaçla Kurumun yöneticileriyle çeşitli aşamalarda toplantılar yapılmış, bu toplantılarda, 2024-2028 stratejik plan hazırlama döneminde izlenecek yol haritaları tespit edilerek Niksar BİLSEM Stratejik Planlama Modeli, kurumun bütün çalışanlarına 2024-2028 stratejik planlama çalışmalarının başladığı 03.04.2024 tarihinde duyurulmuştur.



BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

MEVCUT DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

Niksar Bilim ve Sanat Merkezi, Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün 10.12.2020 tarih ve E.17921579 sayılı makam Olur'u ile açılmıştır. 6 Eylül 2021 tarihinden itibaren eğitim öğretime başlamıştır. Binamız 1985 yılında yapılmış olup 2021 yılına kadar Kaya İsmet Özden Yatılı Bölge Ortaokulu Yurt Pansiyonu olarak hizmet vermiştir.

2023-2024 Eğitim öğretim yılında, Niksar Bilim ve Sanat Merkezi'nde 1 eğitim yöneticisi, 1 eğitim yönetici yardımcısı, 3 kadrolu öğretmen, 5 görevlendirme öğretmen, 1 memur ve 1 yardımcı personel mevcuttur. Kurum şu an kendi binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine 46 öğrenci ile devam etmektedir. Merkezimize bağlı anaokulunda ise 2 kadrolu öğretmen bulunmakla birlikte toplam iki sınıf ve 26 öğrenci eğitim öğretime devam etmektedir.

2200 m2 arsa üzerinde kurulu bulunan merkezimiz 12 derslik, 2 laboratuvar, 4 atölye ve 1 kütüphane sahip olup, Bengiler Mahallesi, Gülizar Hatun Sk. No: 20 İç Kapı No:1 Niksar / TOKAT adresindedir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2021 yılında yürürlüğe giren Niksar Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2021-2023 Stratejik Plânı; stratejik plân hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden geleceğe yönelim bölümünde amaç, hedef, performans göstergesi ve stratejiler yer almaktadır. Söz konusu bölümde 7 amaç, 20 hedef, 65 performans göstergesi ve 47 stratejiye yer verilmiştir.

Müdürlüğün 2021-2023 Stratejik Planı'nda yer alan 59 performans göstergesi hedeflerinin %79'üne (47 tane) ulaşılmış ya da hedefler aşılmış, %11 (6 tane) oranda hedefe makul düzeyde ulaşılmış, %5 (3 tane) oranda hedeften uzak bir görünüm sergilenmiş, % 5 (3 tane) oranda ise hedefte gerileme gözlenmiştir.

Performans göstergelerinin hedeflenen değerlere ulaşamamasının gerekçeleri olarak;

- Salgın süreci,
- Tasarruf tedbirleri,
- Diğer kurum ve kuruluşlar arası iletişim mekanizmalarının yeterince güçlü olmaması,
- Kahramanmaraş merkezli depremlerin etkisi ifade edilmiştir.

2024-2028 dönemi için Müdürlüğümüz güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılacak yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır. Özellikle okul öncesinde olmak üzere okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteği ile belirlenen performans göstergesi hedeflerine ulaşılacağı öngörülmektedir. Bununla birlikte öğrencilerin okuduğunu anlama, yabancı dil ve matematik becerilerinin geliştirilmesine yönelik amaçların oluşturulması planlanmaktadır.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Niksar Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğünün görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Niksar Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plânının

stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Millî Eğitim Bakanlığının 2024-2028 Stratejik Plânında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir. Merkezimiz; hedef kitesindeki üstün ve özel yetenekli her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek, her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlama, öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmayı görev edinmiştir.

Tablo 2. Kanunlar ve Yönetmelikler

KANUNLAR	
Kanun No	Kanun Adı
1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
657	Devlet Memurları Kanunu
652	Meb Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
2709	T.C. Anayasası
5018	Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu

YÖNETMELİKLER	
Sayı	Yönetmelik Adı
28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
28480	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
28283	Ulusal ve Resmi Bayramlar İle Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören Ve Kutlamalar Yönetmeliği
28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
27573	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
26184	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
26184	Millî Eğitim Bakanlığı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Yönetmeliği
25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
24501	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

Üst Politika Belgeleri Analizi

2024-2028 Stratejik Plânı merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 3 Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plânı	Tokat İli Sektörel Eylem Planı 2018-2023
Kalkınma Plânları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Plânları
Orta Vadeli Programlar	Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Orta Vadeli Mali Plânlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi (2021-2025)
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Uyum eğitimi *İlkokula hazırlık Eğitimde fırsat eşitliği Ulusal ve uluslararası projeleri takip etmek
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Özel yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi
Sosyal faaliyetler	Ulusal yarışmalara katılım sağlamak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Öğrenci sergisi açmak Öğrenciler tarafından hazırlanan bir dinleti hazırlamak
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğretmenlerin hizmetiçi eğitimlere katılmasını sağlamak Norm kadro iş ve işlemleri Özlük dosyalarının muhafaza edilmesi Disiplin ve ödül işlemleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği desteğiyle materyal sağlamak
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Üniversite gezileri düzenlemek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Öğrenci gelişim dosyası Öğrenci ürün dosyası BYF-ÖYGP Yönlendirme Raporları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Atölye ve derslik sayısında artış
Ders dışı faaliyetler	Müze gezileri

*Tabloda sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okul/kurumlar tür ve yapılarına göre faaliyet alanlarını ve ürün /hizmetlerini belirleyeceklerdir.

1.1. Paydaş Analizi

Paydaşlar, kurumumuzun sağladığı ürün ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya kurumumuzu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır.

Paydaşlar, kurumumuzun sağladığı ürün ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya kurumumuzu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Niksar Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü'nün hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumları belirlemek üzere kurumumuzda bir komisyon oluşturulmuştur. Bu komisyonda kurumun iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.

İç Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır.

Dış Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Dış paydaşları “temel ortak ve stratejik ortak” olarak ayırmakta fayda vardır.

Temel Ortaklar, kurumun faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayrılamayacağı, işbirliği yapmak zorunda olduğu paydaşlarıdır.

Stratejik Ortaklar, kurumun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak işbirliği yaptığı paydaşlarıdır. Paydaş Etki/Önem Matrisi: Öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliğinin belirlenmesi için Etki/Önem Matrisinden yararlanılmıştır. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır.

Paydaş analizi ile

- Planlama sürecinin ilk aşamalarında paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısının sağlanması,
- Paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi,
- Kuruluşun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması,
- Paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi,
- Paydaşların kuruluş hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi,
- Paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi,
- Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

Bu bilgiler doğrultusunda Niksar Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü tarafından paydaş analizi sürecinde yapılan işlemler şu şekildedir:

- Paydaşların Belirlenmesi
- Paydaşların Önceliklendirilmesi

- Görüşlerin Alınması
- Görüşlerin Değerlendirilmesi

Tablo 5. İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Yerel Yönetimler	Dış Paydaş	5	5
Medya	Dış Paydaş	5	5
GOP Üniversitesi	Dış Paydaş	5	5
Uluslararası Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	5	4

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İç Paydaş	5	5
Okul İdaresi	İç Paydaş	5	5
Öğretmenler	İç Paydaş	5	5
Eğitim Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Veliler	İç Paydaş	5	4

Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

Niksar Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü iç ve dış paydaşlarının görüşlerini almak için veri toplama süreci sağlıklı bir şekilde yürütülmüştür. Geliştirilen elektronik anket formları müdürlüğümüzün resmi internet sitesinde yayınlanmış ve paydaşların veri girişi sağlanmıştır.

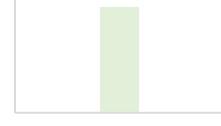
Tablo 6. Öğrenci, öğretmen ve veli memnuniyet anket sonuçları

ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI	%

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	90
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	94
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	86
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	88
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	98
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	90
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler	96
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	94
Okulun içi ve dışı temizdir.	94
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	100

Öğrenci Anketi

92

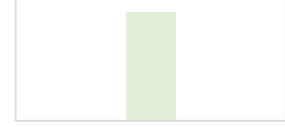


Memnuniyet

ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI	%
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	100
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletir.	100
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	100
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	100
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	98
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	90
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	98
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	100
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar	100
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik	100
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	95

Öğretmen Anketi

98

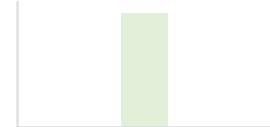


Memnuniyet

VELİ ANKETİ SONUÇLARI	%
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	99
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	98
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	97
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	95
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler	88
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	95
E-BİLSEM Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli	79
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	91
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	78
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	94
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	76

Veli Anketi

90



Memnuniyet

Kurum paydaşlarımız tarafından cevaplanan anket sonuçların göre öğrenciler %92, öğretmenler %98, veliler ise %90 oranında hizmetlerden memnundur.

1.2. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 7. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

İnsan Kaynakları

Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Öğretmenler Kuruluna başkanlık etmek Okul ile ilgili politikalar geliştirmek
Müdür Yardımcısı	Zümre toplantılarına başkanlık etmek Eğitim öğretim işleri
Öğretmenler	Eğitim öğretim Öğrenci danışmanlığı Nöbet tutmak
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	İdari işler ve yazışma
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okul düzeni ve temizliği

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	1	25
7-10 Yıl	2	50
10.....Üzeri	1	25

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	-	1	-	-

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl	Rehberlik		1	9	1
11-15 Yıl	Fizik Okul Öncesi	2	1	12 13	3
16-20	Fen Bilimleri		1	17	1
20 ve üzeri					

Tablo 12. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023

Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur		1	Lise	5	1
2	Hizmetli	1		Lise	25	1
3	İş Kur(TYP) Çalışanı	1		Lise	-	1

Tablo 14. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Öğretmenler Kuruluna başkanlık etmek Okul ile ilgili politikalar geliştirmek Üst kurumlara ilgili yazışmalar
Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim işleri Zümre toplantılarına başkanlık Personel özlük iş ve işlemleri Nöbet iş ve işlemlerini takip etmek
Öğretmenler	Eğitim öğretim faaliyetleri Öğrenci danışmanlığı Ulusal ve uluslararası projelerde öğrenci danışmanlığı Nöbet görevi
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	İdari belgeler ve arşiv Yazışmalar
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okul temizliği

Tablo 15. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	12	3	7	2	2	1

Teknolojik Düzey

Tablo 16. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
İnteraktif Tahta (Akıllı Tahta)	7	7	8	2
Doküman Kamera	-	-	-	-
Access Point	4	4	5	-
Bilgisayar (Masaüstü)	2	10	10	-
Bilgisayar (Dizüstü)	0	2	4	4
Yazıcı (Çok Fonksiyonlu)	1	1	1	1
Lazer Yazıcı	-	-	-	-
Renkli Yazıcı (Faks)	1	1	1	-
Fotokopi Makinesi	2	2	2	-
Projeksiyon	0	0	0	1
Televizyon	1	1	2	-
İnternet Bağlantısı	1	1	1	-
Dijital Fotoğraf Makinesi	0	1	1	-
Dijital Kamera	0	0	0	0
Telefon Santrali	-	-	-	-
Teleskop	0	0	1	1
Amfi	0	0	0	1
Kablosuz Ses Yayın Sistemi	0	0	0	1
Klima	1	1	2	1

Tablo 17. Fiziki Mekân Kapasitesi

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		2	-	İhtiyaç yok
Ekipman Odası		X		1	
Kütüphane	X		1	-	İhtiyaç yok
Rehberlik Servisi	X		1	-	İhtiyaç yok
Resim Odası		X		1	
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1	1	
Spor Salonu		X		-	İhtiyaç yok
Derslik	X		12	2	

Mali Kaynaklar

Tablo 18. Malî Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	15.000	150.000	200.000	250.000	400.000
Okul Aile Birliği	3.500	10.000	12.000	15.000	20.000
Özel İdare	-	2.000	8.000	10.000	15.000
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	5000	15.000	25.000	50.000
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	18.500	167.000	235.000	300.000	485.000

Tablo 19. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 20. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	314.353	9.911	93.004	31.227	52.003	25.286
Küçük Onarım		123.288		0		0
Bilgisayar Harcamaları		129.788		38.134		0
Büro Makinaları Harcamaları		41.195		5299		6999
Telefon		268		348		920
Sosyal Faaliyetler		0				2999
Kırtasiye		9.900		17995		15797
GENEL						

İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak verilmiştir.

Tablo 21. Programlara Göre Kız-Erkek Öğrenci Sayısı

Program Adı	Grup Sayısı	Erkek	Kız	Top.
Destek Eğitimi	3	11	4	15
BYFB	3	6	5	11
ÖYGP	2	6	5	11
ÖYGP MÜZİK	2	-	4	4
ÖYGP RESİM	2	3	4	7
PROJE Genel Yetenek	1	1	1	2
PROJE Müzik	-	-	-	-
PROJE Resim	1	-	-	-
Toplam	14	27	23	50

Tablo 22. BİLSEM Yaz Okulundan Yararlanan Öğrenci Sayısı

Atölyeler	Yıllar			
	2021	2022	2023	2024
Robotik Kodlama Atölyesi	-	-	51	60
Görsel Sanatlar Atölyesi	-	37	41	60
Akıl Oyunları Atölyesi	-	32	37	50
Yaratıcı Yazarlık Atölyesi	-	27	16	30
Genel Toplam	-	96	145	200

Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 23. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">- Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,- Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,- Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,- Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">- Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,- İş kapasitesi,- Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,- Okul/kurumun giderlerini arttırıcı unsurlar,- Tasarruf sağlama imkânları,- İşsizlik durumu,
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">- Kariyer beklentileri,- Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,- Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),- Nüfus artışı,- Göç,- Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,- Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),- Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">- Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu- Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar- Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,- Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,- Teknoloji alanındaki gelişmeler- Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">- Hava ve su kirlenmesi,- Toprak yapısı,- Bitki örtüsü,- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini arttırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Kurumumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- ✓ Eğitim binasının fiziksel kapasitesinin istenilen düzeyde olması
- ✓ Eğitim binasının güçlendirme görmüş olması
- ✓ Okul sağlığı, okul güvenliği ve iş sağlığına ilişkin faaliyetlere önem verilmesi
- ✓ Öğrencilerimizin merkeze gönüllü ve seçilerek gelmesi
- ✓ Bilgi Teknolojilerinin tam ve kullanışlı olması.
- ✓ Öğrenci sayılarının farklılaştırılmış eğitim ve öğretime uygun olması
- ✓ Merkezimizdeki öğretmen ve yönetici kadronun genç ve dinamik olması,
- ✓ Öğretmen kadromuzun merkezimize isteyerek ve seçilerek gelmiş olmaları.
- ✓ Ulusal/uluslararası proje hazırlayan ve yürüten eğitimci sayısındaki artış

- ✓ Hizmetiçi eğitim faaliyetleri
- ✓ Velilerimizin büyük kısmı eğitime karşı duyarlı, istekli ve ilgili.
- ✓ Mekân olarak binamızın uygun bir yerde olması, merkezimize ulaşımın şehrin tüm noktalarından kolayca sağlanabilmesi.
- ✓ Merkezimizde disiplin sorunlarının olmaması
- ✓ Öğrencilerin yeteneklerine ve bireysel tercihlerine önem veriliyor olması.
- ✓ Merkez personeli arasında iletişimin sağlıklı yürütmesi.
- ✓ Merkezimizin kütüphane durumları ve öğrencilerin kitaplara ulaşımı.
- ✓ Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açık olması
- ✓ Velilerimizin eğitim seviyelerinin yüksek olması ve kurumumuzu benimsemeleri

ZAYIF YÖNLER

- ✓ Veri, bilgi ve belge arşivleme sisteminin yeterli düzeyde olmayışı
- ✓ Öğrencilerin çok yoğun olması ve zaman problemleri
- ✓ Öğrencilerin kendi okulları dışında merkezimizde eğitim almaları nedeniyle, zamanlama problemi yaşamaları.
- ✓ Lise giriş sınavlarına hazırlanan öğrencilerin BİLSEM – Sınav ikileminde kalıp, sınavlar nedeniyle öğrencilerimizin motivasyonlarının düşmesi.
- ✓ Okul öncesi eğitim için fiziki altyapının yeterli olmayışı
- ✓ Yönetici ve öğretmenleri motive edici bir ödüllendirme sisteminin bulunmaması
- ✓ Kurumun fiziki durumların yeterli olmayışı (sınıf sayısı, laboratuvar, konferans salonu,

- ✓ Okul ve kurum personellerine yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin olmaması
- ✓ Yönetici ve öğretmenlere sunulan hizmet içi eğitim yetersizliği
- ✓ Özellikle yazılım ve robotik alanlarında yapılan etkinlik ve projelerde, malzemelerin pahalı olmasından dolayı zaman zaman malzeme-araç gereç temininde yaşanan sıkıntılar.
- ✓ Merkez binasının farklı bölümlerinin diğer eğitim öğretim kurumlarına tahsis edilmesi,
- ✓ Merkezimiz önüne Cuma günü semt pazarı kurulması,
- ✓ Merkezimize gelen öğrencilerimizin velilerinin liselere ve üniversiteye giriş sınavlarına dönük puan katkısı avantajı

ZAYIF YÖNLER

<p>kantin, bahçe vb.)</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersizliği✓ Mesai saatlerinin diğer eğitim kurumlarına göre fazla ve farklı olması	<p>beklentisine sahip olmaları.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Kitap okuma alışkanlığının istenilen seviyede olmaması✓ Sınav odaklı akademik destek beklentisi✓ Hizmetli personel sayısının yeterli olmaması. Mevcut personellerin ve niteliğinin yeterli olmaması
---	---

FIRSATLAR

<ul style="list-style-type: none">✓ Paydaş kitlesinin eğitime vermiş olduğu destek✓ Eğitim ve öğretime olan talebin gün geçtikçe artması✓ Ailelerin eğitime vermiş oldukları destek✓ Ailelerin eğitim alanında bilinç düzeylerindeki artış✓ Eğitim politikasında özel yeteneklilere verilen önemin artması✓ İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması✓ İlçemizde genç nüfusun fazla oluşu✓ Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması✓ Velilerin Bilim ve Sanat Merkezlerine olan ilgilerinin artması.✓ Öğrenci velilerimizin çeşitli meslek gruplarından olmaları.	<ul style="list-style-type: none">✓ İlçemizin tarihsel ve kültürel olarak köklü bir geçmişe sahip olması✓ İlçemiz insanının eğitime vermiş olduğu önem✓ Bilgi teknolojilerinin eğitim ve öğretim içerisindeki payının yüksek olması✓ İŞKUR tarafından yardımcı personel desteğinin sağlanıyor olması✓ Velilerimizin eğitim düzeylerinin ortalamannın üstünde olması✓ TÜBİTAK tarafından eğitime verilen destek✓ AB programlarının var oluşu✓ Teknolojik altyapısı mevcut okullarımızın hızla artması✓ Mesleki eğitime önem veriliyor olması,✓ Merkezimize ulaşım kolaylığı,
--	--

TEHDİTLER

<ul style="list-style-type: none">✓ İlçemizin deprem açısından riskli coğrafi bölgede yer alıyor olması✓ Dış etkenlerin eğitim kademelerine müdahale etmeleri✓ Mevzuatın çok sık değişmesi✓ Dış göçler✓ Sanayileşme anlamında gelişim	<ul style="list-style-type: none">✓ Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği✓ Teknolojik donatım maliyetinin yükselmesi✓ İnternet bağımlılığındaki artış✓ Bazı okul türlerine karşı olumsuz algı✓ Teknolojinin sürekli değişimi ve donanım ihtiyaçlarının oluşması✓ Ders materyal ve ders araç gereçleri için Okul
---	--

TEHDİTLER

gösterilmemesi ✓ Sık sık değişen yönetim kadroları, ✓ Kurum binasının merkezde olması sebebiyle mesai dışı saatlerde farklı kişilerin uğrak yeri olması	Aile Birliği Bütçesinin yetersizliği
---	--------------------------------------

Yapmış olduğumuz GZFT analizine göre; merkez binasındaki derslik sayısının fazla olması ve ilçe merkezinde olması kurum açısından olumludur. Ayrıca, okul sağlığı, güvenliği ve iş sağlığına önem verilmesi, personel erişilebilirliği, ölçme ve değerlendirme biriminin varlığı gibi unsurlar da güçlü yönleri oluşturmaktadır. Merkezimiz tarafından yürütülen ulusal projelerdeki artış en belirgin güçlü yönlerimizdendir.

Zayıf yönler açısından, veri, bilgi ve belge arşivleme sisteminin yetersiz olması, okul öncesi eğitim için fiziki altyapının yetersizliği, yönetici ve öğretmenleri motive edici bir ödüllendirme sisteminin olmaması gibi faktörler ön plana çıkmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin zaman olarak sürekli yoğun olması zayıf yönlerimiz arasındadır.

Fırsatlar açısından, paydaşların eğitime olan desteği, artan eğitim talebi, yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek vermesi önemlidir. Ayrıca, bilgi teknolojilerinin eğitimdeki rolünün artması ve uluslararası kuruluşların eğitim alanındaki katkıları gibi fırsatlar önümüzdeki dönemde değerlendirilecektir.

İlin deprem riski, dış etkenlerin eğitim kademelerine müdahalesi, toplumsal yapı bozuklukları gibi faktörler dikkate alınmalıdır. Ayrıca, teknolojik donatım maliyetlerinin yükselmesi, internet bağımlılığındaki artış gibi konular da tehdit oluşturmaktadır.

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Müdürlüğümüz Stratejik Planında durum analizi sonucunda geleceğe yönelim kısımımıza ışık tutacak aşağıdaki tespitler ve ihtiyaç listesi oluşturulmuştur.

- Okul öncesi eğitimde okullaşma
- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Özel yetenekli öğrencileri belirlenmesi
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
- Özel yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim

- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Okul ve kurumların fiziki yeterlilikleri
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile Birliği
- Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Mobil uygulamaların geliştirilmesi, yaygınlaştırılması
- Elektronik içeriğın geliştirilmesi ve kontrolü
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
- Bürokrasinin azaltılması
- Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
- Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması
- Öğrencilere yönelik zaman planlamaları
- Aile eğitimi seminerleri
- Üniversiteler ile iş birliği ve protokoller
- Müze gezileri



BÖLÜM III

GELECEĞE YÖNELİM



GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

Misyon

Hedef kitlesindeki ‘Özel Yetenekli’ öğrencilerin, bireysel yeteneklerinin farkında olmalarının ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını sağlayarak onların erken dönem bilim ve sanat insanları olarak yetişmelerine olanak sağlamak.

Vizyon

Hedef kitlesindeki öğrenciler arasında; zekâ, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasiteleri veya özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre yüksek düzeyde performans gösteren ve konunun uzmanları tarafından ‘özel yetenekli’ olduğu belirlenen öğrencilere yaşantısal bir eğitim vermek.

Temel Değerlerimiz

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
7. Erdemlilik
8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
10. Liyakat

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Tablo 24 Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

<p>Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.</p>
<p>Hedef 1.1 Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.</p>
<p>Amaç 2 Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.</p>
<p>Hedef 2.1 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.</p>
<p>Amaç 3 Eğitim öğretim kalitesinin artırılması doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.</p>
<p>Hedef 3.1 21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.</p>
<p>Amaç 4 Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.</p>
<p>Hedef 4.1 Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.</p>
<p>Amaç 5 Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.</p>

Hedef 5.1

Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.

Amaç 6

Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 6.1

Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 6.2

Merkezimize erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1

Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.1		Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	4-5 Yaş	50	82	85	90	95	100	100
PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	Okulöncesinde öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	50	0	0	0	0	0	0
Sorumlu Birim		Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Tüm Öğretmenler						
Stratejiler		S-1.1.1 Okul öncesi eğitiminin önemine dair görünürlük faaliyetleri yürütülecektir. S-1.1.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekânlar iyileştirilecektir. S-1.1.3 Okul öncesi eğitimde veli-okul iş birliği artırılabacaktır.						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat düzenlemesinin gerçekleşmemesi İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılamaması 						
Maliyet Tahmini		300.000 TL						
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması 						
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması 						

Amaç 2

Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Amaç 2	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve
---------------	---

	beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 2.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.						
Amacın İlgili Old. Program/Alt Prog. Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1.1 Bilim ve sanat merkezlerinde yürütülen ulusal/uluslararası proje sayısı	20	4	2	3	4	4	5
PG-2.1.2 Bilim ve sanat merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	20	3	5	5	7	7	8
PG-2.1.3 Bilim ve sanat merkezlerinde başvurusu yapılmış (TEKNOFEST, TÜBİTAK vb.) proje sayısı	20	26	30	30	45	45	50
PG-2.1.4 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci oranı	20	89	90	92	95	98	100
PG-2.1.5 Mesleki gelişime yönelik verilen kurs/seminerlere katılan öğretmen oranı (%)	20	60	75	80	85	90	100
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretmenler						
Stratejiler	<p>S-2.1.1 Merkezimizde görevli öğretmenlere yönelik “Proje Hazırlama ve Uygulama” eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-2.1.2 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.3 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.5 Merkezi ve mahalli açılan kurs/seminerlere ilgili tüm öğretmenlerin katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi • Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması 						
Maliyet Tahmini	1.000.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim 						

	ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması

Amaç 3

Eğitim öğretim kalitesinin artırılması doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Amaç 3		Eğitim öğretim kalitesinin artırılması doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 3.1		21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Öğretmen ve Yöneticiler						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1 Yıl içerisinde gerçekleştirilen hizmet içi seminerlere/kurslara katılan öğretmen oranı (%)	Yönetici	25	100	100	100	100	100	100
	Öğretmen	25	50	65	75	80	90	100
PG-3.1.3 Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayısı		25	3	5	5	7	8	9
PG-3.1.4 Mesleki beceriler kapsamında ortaya çıkan iyi örnek sayısı		25	0	1	1	2	2	2
Sorumlu Birim		Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Rehberlik Servisi, Tüm Öğretmenler						

Stratejiler	S-3.1.1 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek adına il genelinde düzenlenen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayılarının ve diğer eğitimlerin artırılacaktır. S-3.1.2 Uzaktan hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımın artması için yaygınlaştırma faaliyetleri düzenlenecektir
Riskler	YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Politika değişiklikleri yaşanması Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum
Maliyet Tahmini	250.000 TL
Tespitler	Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması
İhtiyaçlar	İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması

Amaç 4

Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Amaç 4	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.
Hedef 4.1	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Çevre Bilinci

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.1 Çevre ve iklim değişikli konularında verilen eğitim alan öğretmen sayısı	30	0	2	3	5	6	6
PG-4.1.2 Çevre ve iklim değişikliğiyle ilgi faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	30	25	35	40	60	80	90
PG-4.1.3 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması adına ilçe genelinde uygulanan proje sayısı	40	1	2	2	3	3	4
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretmenler						
Stratejiler	<p>S-4.1.1 Çevre ve iklim değişikliği konularında düzenlenen eğitimlere öğretmenlerin katılımı teşvik edilecektir.</p> <p>S-4.1.2 Çevre ve iklim değişikliği temalı etkinlikler düzenlenecek ve bu etkinliklere tüm öğrencilerin katılımının sağlanabilmesi adına gerekli teşvikler yapılacaktır.</p> <p>S-4.1.3 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları adına müdürlüğümüzce projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması Mali kaynakların yetersiz kalması 						
Maliyet Tahmini	75.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Merkezimizde çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması Enerji verimliliğinin sağlanması Atıkların yönetilmesi 						

Amaç 5

Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürliğini artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

Amaç 5		Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürliğini artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.						
Hedef 5.1		Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Uluslararası Eğitim İş Birlikleri						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.2.1 Uluslararası hareketlilik programlarına katılım sayısı	Öğretmen Sayısı	40	0	2	4	5	7	10
	Öğrenci Sayısı		0	5	15	15	20	20
PG-5.1.2 AB projeleri kapsamında merkezimizde yürütülen proje sayısı		30	0	1	2	2	2	2
PG-5.1.3 AB projeleri kapsamında düzenlenen toplantı/seminer/kurslara katılan öğretmen/yönetici sayısı		30	0	2	5	7	8	10
Sorumlu Birim		Proje Ekini						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler						
Stratejiler		<p>S-5.1.1 AB projelerine katılım oranını artırabilmek için yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-5.1.2 Eğitimde uluslararası gelişmeler ve yenilikler takip edilecek, bu kapsamda politika ve strateji üretimine destek olmak için yurt dışı hareketliliklerine katılan öğretmen ve öğrenci sayıları artırılacaktır.</p> <p>S-5.1.3 Halk Eğitimi Merkezi bünyesinde “Yabancı Dil” açılacak olan kurslardan öğretmenlerin faydalanmaları teşvik edilecektir.</p>						

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Dış politikadaki değişimler • Öğretmen ve öğrencilerin dil yeterliliği konusundaki eksiklikler
Maliyet Tahmini	100.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Ülkemizin uluslararası alanda görünürliğünün beklenen düzeyde olmaması • Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla iş birliği ihtiyacının artması • Kapsamın genişliği nedeniyle çok fazla paydaşla ilişki kurulması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Uluslararası kuruluşlarla diyalogun güçlendirilmesi • Uluslararası kuruluşlara ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları • Uluslararası proje hazırlama ve başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme çalışmaları

Amaç 6

Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Amaç 6	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 6.1	Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım)						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.1.1 Merkezde bulunan dersliklerdeki akıllı tahta sayısı	25	7	8	8	10	12	12
PG-6.1.2 Merkezin ağ altyapısı kurulma durumu	25	1	1	1	1	1	1
PG-6.1.3 Merkezin geniş bant internet erişimi	25	1	1	1	1	1	1
PG-6.1.4 Merkezimiz bilişim laboratuvarında bulunan bilgisayar sayısı	25	8	10	12	14	15	15
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						

İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Proje Ekibi
Stratejiler	<p>S-6.1.1 Etkileşimli tahta temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.</p> <p>S-6.1.2 Merkezimiz teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.</p> <p>S-6.1.3 Merkezimiz ağ altyapısında iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-6.1.4 Merkezimiz bilgisayar sayısını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>
Riskler	<p>Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar</p> <p>Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi</p> <p>Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi</p>
Maliyet Tahmini	1.500.000 TL
Tespitler	<p>Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar</p> <p>Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı</p> <p>Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı</p>
İhtiyaçlar	Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi

Amaç 6	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 6.2	Merkezimize erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım)						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028

PG-6.2.1 Merkezimiz binasının deprem tahkiki yapıma durumu	25	1	1	1	1	1	1	
PG-6.2.2 Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitim sayısı	25	2	3	4	5	5	7	
PG-6.2.3 Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Eğitimci	15	2	3	4	5	5	7
	Öğrenci	10	0	10	20	25	30	45
PG-6.2.5 Merkezimiz binasının güçlendirme yapıma durumu	25	1	1	1	1	1	1	
Sorumlu Birim	Okul İdaresi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretmenler							
Stratejiler	<p>S-6.2.1 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili tüm eğitim kurumlarında çalışan personellere ve öğrenim gören öğrencilere yönelik uzman ekiplerce düzenlenecek eğitimlere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S-6.2.2 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili diğer kurumlarla iş birliği yapılacak, katılımın istenilen düzeyde olabilmesi için eğitimlerin görünürlüğü artırılabilecektir.</p>							
Riskler	<p>Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar</p> <p>Doğa kaynaklı afetler1</p> <p>Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler</p>							
Maliyet Tahmini	100.000 TL							
Tespitler	<p>Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması</p> <p>Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması</p> <p>Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması</p>							
İhtiyaçlar	<p>Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi</p> <p>Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması</p> <p>Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi</p> <p>Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması</p> <p>Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi</p>							



BÖLÜM IV

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

*Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

*Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

*Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

*Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 stratejik planında 3 tane stratejik amaç yer almaktadır. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 13'de gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda tahmini olarak 1.550.000 TL'lik bir harcama yapılabileceği öngörülmektedir.

Tahmini Amaç ve Hedef Maliyetleri

Tablo 25 Tahmini Amaç ve Hedef Maliyetleri

Plan Dönemi Tahmini Amaç ve Hedef Maliyetleri						
Amaç ve Hedefler	0	0	0	0	0	0
AMAÇ 1						
Hedef 1.1.	50000	100000	150000	20000	250000	300000
AMAÇ TOPLAM						900000
AMAÇ 2						
Hedef 2.1.	500000	600000	700000	800000	900000	1000000
AMAÇ TOPLAM						4700000
AMAÇ 3						
Hedef 3.1.	50000	100000	125000	150000	200000	250000
AMAÇ TOPLAM						6250000
AMAÇ 4						
Hedef 4.1.	15000	30000	50000	70000	95000	260000
AMAÇ TOPLAM						870000
AMAÇ 5						
Hedef 5.1.	32000	45000	69000	85000	120000	351000
AMAÇ TOPLAM						351000
AMAÇ 6						
Hedef 6.1.	98000	115000	168000	177000	199000	757000
Hedef 6.2.	94000	115000	168000	179000	201000	757000
AMAÇ TOPLAM						151400
AMAÇ TOPLAM						2430000
Yıllık Genel Yönetim Gideri	839000	1105000	1530000	1481000	1965000	6920000



BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,

Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,

Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

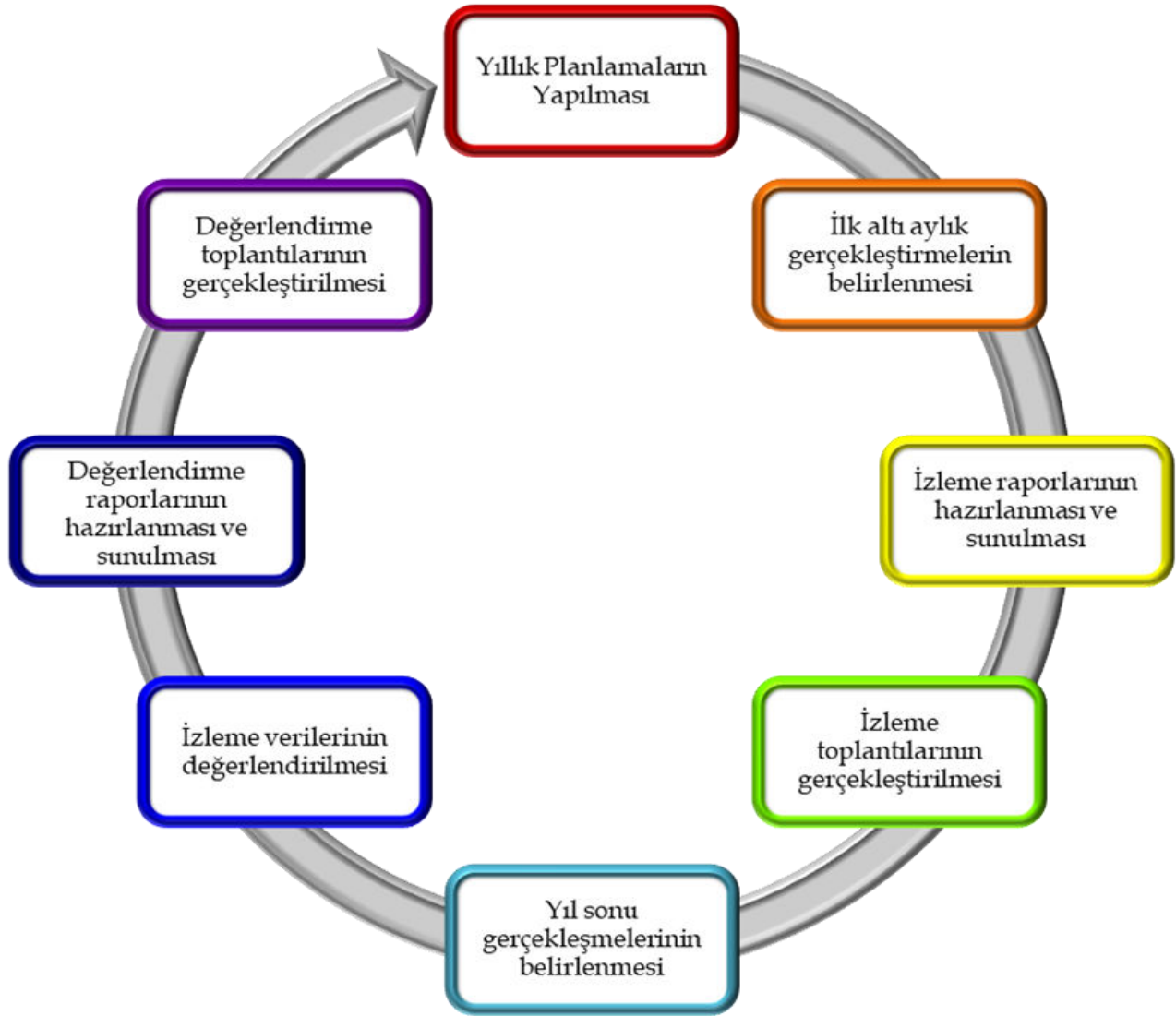
Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak ve katılımcılığı artırmak amacıyla her yıl eğitim öğretim yılı sonu ile 31 Temmuz tarihleri arasındaki süreçte müdürlüğümüz ve tüm okul/kurumlarımız nezdinde izleme süreçleri müdürlüğümüz, il milli eğitim müdürlüğü ve bakanlığımızca hazırlanan raporlama araçları ile yapılacaktır. Elde edilen veriler sonucunda her yıl 31 Aralık tarihi itibarı ile izleme sonuçlarına yönelik değerlendirme yapılarak, negatif eğitim gösteren veya iyileştirmeye açık performans göstergeleri için, ilgili şube müdürlüğüne bilgi verilecek gerekli önlemleri almasına yönelik faaliyetlerin artırılması istenecektir. Ayrıca bu kapsamda projelerin de yapılması sağlanacaktır.

Tüm okul/kurumlarımızın izleme ve değerlendirme sonuçlarını aynı süreç ilçe müdürlüğümüz ile okul/kurumlarımız içinde eş güdümlü olarak devam ettirecektir.



Resim 1: İzleme ve Değerlendirme Süreci

Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırma yapabilmek güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergelere ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve tüm birimlerimize stratejik plan sürecinin tamamlanması ardından, gerekli değerlendirmeleri yapmak üzere tebliğ edilmiştir.

AMAÇLAR, HEDEFLER VE STRATEJİLER		Sorumlu Birim	İş birliği Birimler
AMAÇ 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.		
Hedef 1.1	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır. Stratejiler S-1.1.1 Okul öncesi eğitiminin önemine dair görünürlük faaliyetleri yürütülecektir. S-1.1.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekânlar iyileştirilecektir. S-1.1.3 Okul öncesi eğitimde veli-okul iş birliği artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
AMAÇ 2	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.		
Hedef 2.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir. Stratejiler S-2.1.1 Merkezimizde görevli öğretmenlere yönelik “Proje Hazırlama ve Uygulama” eğitimleri verilecektir. S-2.1.2 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır. S-2.1.3 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır. S-2.1.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-2.1.5 Merkezi ve mahalli açılan kurs/seminerlere ilgili tüm öğretmenlerin katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
AMAÇ 3	Eğitim öğretim kalitesinin artırılması doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.		
Hedef 3.1	21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılabacaktır. Stratejiler S-3.1.1 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek adına il genelinde düzenlenen mahalli hizmet	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler

	<p>İçerisindeki seminer/kurs sayılarının ve diğer eğitimlerin artırılacaktır.</p> <p>S-3.1.2 Uzaktan hizmet için eğitim faaliyetlerine katılımın artması için yaygınlaştırma faaliyetleri düzenlenecektir</p>		
AMAÇ 4	<p>Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.</p>		
Hedef 4.1	<p>Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.</p> <p>Stratejiler</p> <p>S-4.1.1 Çevre ve iklim değişikliği konularında düzenlenen eğitimlere öğretmenlerin katılımı teşvik edilecektir.</p> <p>S-4.1.2 Çevre ve iklim değişikliği temalı etkinlikler düzenlenecek ve bu etkinliklere tüm öğrencilerin katılımının sağlanabilmesi adına gerekli teşvikler yapılacaktır.</p> <p>S-4.1.3 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları adına müdürlüğümüzce projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
AMAÇ 5	<p>Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.</p>		
Hedef 5.1	<p>Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.</p> <p>Stratejiler</p> <p>S-5.1.1 AB projelerine katılım oranını artırabilmek için yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-5.1.2 Eğitimde uluslararası gelişmeler ve yenilikler takip edilecek, bu kapsamda politika ve strateji üretimine destek olmak için yurt dışı hareketliliklerine katılan öğretmen ve öğrenci sayıları artırılacaktır.</p> <p>S-5.1.3 Halk Eğitimi Merkezi bünyesinde "Yabancı Dil" açılacak olan kurslardan öğretmenlerin faydalanmaları teşvik edilecektir.</p>	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
AMAÇ 6	<p>Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.</p>		
Hedef 6.1	<p>Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.</p> <p>S-6.1.1 Uluslararası sahada eğitim alanındaki etkinliğimizi artırmak amacıyla AB projeleri kapsamında</p>	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler

	gidilen ülkelerdeki kurumlarla iş birliği sağlanacaktır. S-6.1.2 Uluslararası iş birliği sağlanan eğitim kurumlarıyla ortak projeler/etkinlikler düzenlenecektir.		
Hedef 6.2	Merkezimize erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
	Stratejiler S-6.2.1 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili tüm eğitim kurumlarında çalışan personellere ve öğrenim gören öğrencilere yönelik uzman ekiplerce düzenlenecek eğitimlere katılım teşvik edilecektir. S-6.2.2 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili diğer kurumlarla iş birliği yapılacak, katılımın istenilen düzeyde olabilmesi için eğitimlerin görünürlüğü artırılabilecektir.		

Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
	PG 1.1.2	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	PG-2.1.1 Bilim ve sanat merkezlerinde yürütülen ulusal/uluslararası proje sayısı	Arge Ekibi	Tüm Öğretmenler
	PG 2.1.2	PG-2.1.2 Bilim ve sanat merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	Arge Ekibi	Tüm Öğretmenler

PG 2.1.3	PG-2.1.3 Bilim ve sanat merkezlerinde başvurusu yapılmış (TEKNOFEST, TÜBİTAK vb.) proje sayısı	Arge Ekibi	Tüm Öğretmenler
PG 2.1.4	PG-2.1.4 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci oranı	Arge Ekibi	Tüm Öğretmenler
PG 2.1.5	PG-2.1.5 Mesleki gelişime yönelik verilen kurs/seminerlere katılan öğretmen oranı (%)	Arge Ekibi	Tüm Öğretmenler

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	PG-3.1.3 Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayısı	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
	PG 3.1.2	PG-3.1.4 Mesleki beceriler kapsamında ortaya çıkan iyi örnek sayısı	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 4.1	PG 4.1.1	Çevre ve iklim değişikli konularında verilen eğitim alan öğretmen sayısı	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
	PG 4.1.2	Çevre ve iklim değişikliğiyle ilgi faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
	PG 4.1.3	Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması adına ilçe genelinde uygulanan proje sayısı	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler

AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
----------	-------	-----------------------	---------------	---------------------------------

Hedef 5.1	PG 5.1.1	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım sayısı	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
	PG 5.1.2	AB projeleri kapsamında merkezimizde yürütülen proje sayısı	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
	PG 5.1.3	AB projeleri kapsamında düzenlenen toplantı/seminer/kurslara katılan öğretmen/yönetici sayısı	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler

AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 6.1	PG 6.1.1	Merkezde bulunan dersliklerdeki akıllı tahta sayısı	Okul İdaresi	Proje Ekibi
	PG 76.1.2	Merkezin ağ altyapısı kurulma durumu	Okul İdaresi	Proje Ekibi
	PG 6.1.3	Merkezin geniş bant internet erişimi	Okul İdaresi	Proje Ekibi
	PG 6.1.4	Merkezimiz bilişim laboratuvarında bulunan bilgisayar sayısı	Okul İdaresi	Proje Ekibi
Hedef 6.2	PG 6.2.1	Merkezimiz binasının deprem tahkiki yapılma durumu	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
	PG 6.2.2	Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitim sayısı	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
	PG 6.2.3	Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler
	PG 6.2.4	PG-6.2.4 Merkezimiz binasının güçlendirme yapılma durumu	Okul İdaresi	Tüm Öğretmenler